

Ocupação de espaço público com grua (lança de grua, grua fixa, grua móvel)

> Mais informações



Exmo. Senhor Presidente  
da Câmara Municipal do Porto

A. Requerente

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                       |                                       |                                                             |                                        |                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------|--|
| Nome                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                       |                                       |                                                             |                                        |                                |  |
| N.º de Identificação Fiscal                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                       |                                       | Código da Certidão Comercial Permanente [Entidade coletiva] |                                        |                                |  |
| N.º de Identificação Civil [C.C., B.I., Passaporte]                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |                                       |                                                             | Validade                               |                                |  |
| Morada                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |                                       |                                                             |                                        |                                |  |
| Freguesia                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                       |                                       |                                                             |                                        |                                |  |
| Localidade                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                       |                                       |                                                             | Código Postal                          |                                |  |
| Telefone/Telemóvel                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                                       | E-mail                                                      |                                        |                                |  |
| Na qualidade de:                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> Proprietário | <input type="checkbox"/> Usufrutuário | <input type="checkbox"/> Locatário                          | <input type="checkbox"/> Superficiário | <input type="checkbox"/> Outro |  |
| Por ser mais seguro, rápido e amigável do ambiente, a Câmara Municipal do Porto envia as notificações para o e-mail indicado, no decorrer deste processo [Parte A do Código Regulamentar do Município do Porto]. <input type="checkbox"/> Não autorizo o envio de notificações para o e-mail indicado. |                                       |                                       |                                                             |                                        |                                |  |

B. Representante

|                                                     |                                     |                                        |                                        |                                |  |  |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------|--|--|
| Nome                                                |                                     |                                        |                                        |                                |  |  |
| N.º de Identificação Fiscal                         |                                     |                                        |                                        |                                |  |  |
| N.º de Identificação Civil [C.C., B.I., Passaporte] |                                     |                                        |                                        | Validade                       |  |  |
| Telefone/Telemóvel                                  |                                     |                                        | E-mail                                 |                                |  |  |
| Na qualidade de:                                    | <input type="checkbox"/> Mandatário | <input type="checkbox"/> Sócio-gerente | <input type="checkbox"/> Administrador | <input type="checkbox"/> Outro |  |  |

C. Pedido

Venho requerer a licença de ocupação de espaço público:  
[nos termos da parte D do [Código Regulamentar do Município do Porto](#)]

☐ Grua fixa

|                                      |             |               |                 |                              |         |        |
|--------------------------------------|-------------|---------------|-----------------|------------------------------|---------|--------|
| N.º de dias da ocupação <sup>1</sup> |             | dias seguidos | De <sup>1</sup> |                              | Até     |        |
| Área de implantação da grua          | Comprimento |               |                 | metros                       | Largura | metros |
| Altura da grua                       |             |               | metros          | Comprimento da lança da grua |         | metros |

<sup>1</sup>O pedido deve ser feito com a antecedência mínima de 30 dias úteis.

☐ Grua móvel

|                                      |             |               |                 |        |         |        |
|--------------------------------------|-------------|---------------|-----------------|--------|---------|--------|
| N.º de dias da ocupação <sup>1</sup> |             | dias seguidos | De <sup>1</sup> |        | Até     |        |
| Área de implantação da grua          | Comprimento |               |                 | metros | Largura | metros |

<sup>1</sup>O pedido deve ser feito com a antecedência mínima de 30 dias úteis.



|                                                                                  |  |  |               |                 |                              |  |     |        |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------|-----------------|------------------------------|--|-----|--------|--|
| <input type="checkbox"/> Lança de Grua                                           |  |  |               |                 |                              |  |     |        |  |
| N.º de dias da ocupação <sup>1</sup>                                             |  |  | dias seguidos | De <sup>1</sup> |                              |  | Até |        |  |
| Altura da grua                                                                   |  |  |               | metros          | Comprimento da lança da grua |  |     | metros |  |
| <sup>1</sup> O pedido deve ser feito com a antecedência mínima de 30 dias úteis. |  |  |               |                 |                              |  |     |        |  |

|                                             |                                                   |                                             |  |                                                   |                                         |                                           |                                                                     |                                            |         |  |  |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------|--|--|
| Características do local                    |                                                   |                                             |  |                                                   |                                         |                                           |                                                                     |                                            |         |  |  |
| Largura do passeio                          |                                                   |                                             |  | metros                                            | Largura da faixa de rodagem             |                                           |                                                                     | metros                                     |         |  |  |
| Local da obra com estacionamento autorizado |                                                   |                                             |  | <input type="checkbox"/> Sim                      |                                         | <input type="checkbox"/> Não              |                                                                     |                                            |         |  |  |
| Estacionamento existente no local           |                                                   |                                             |  | <input type="checkbox"/> Sinalização no pavimento |                                         |                                           | <input type="checkbox"/> Privativo                                  |                                            |         |  |  |
| Obstáculos próximos                         | <input type="checkbox"/> Contentores ou ecopontos |                                             |  | <input type="checkbox"/> Árvores                  |                                         | <input type="checkbox"/> Boca de incêndio |                                                                     | <input type="checkbox"/> Mobiliário urbano |         |  |  |
|                                             | <input type="checkbox"/> Boca de lobo ou sarjeta  |                                             |  | <input type="checkbox"/> Postes de iluminação     |                                         |                                           | <input type="checkbox"/> Sinalização vertical (ex: sinais trânsito) |                                            |         |  |  |
|                                             | <input type="checkbox"/> Outros                   |                                             |  |                                                   |                                         |                                           |                                                                     |                                            |         |  |  |
| Local                                       |                                                   |                                             |  |                                                   |                                         | Entre o n.º                               |                                                                     |                                            | e o n.º |  |  |
| Finalidade                                  |                                                   | <input type="checkbox"/> Obras particulares |  |                                                   | <input type="checkbox"/> Obras públicas |                                           |                                                                     |                                            |         |  |  |

|                                                                                      |  |  |  |                 |  |  |  |                |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------------|--|--|--|----------------|--|--|--|
| D. Antecedentes (obrigatório preencher pelo menos um campo)                          |  |  |  |                 |  |  |  |                |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> Comunicação prévia ou prorrogação                           |  |  |  | Registo CMP n.º |  |  |  | Válida até     |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> Licença ou autorização de construção                        |  |  |  | Registo CMP n.º |  |  |  | Válida até     |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> Prorrogação da licença ou autorização de construção         |  |  |  | Registo CMP n.º |  |  |  | Válida até     |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> Informação de início de trabalhos de operações urbanísticas |  |  |  | Registo CMP n.º |  |  |  | Prazo previsto |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> Obras impostas pelo Município através do Auto de Vistoria   |  |  |  | Registo CMP n.º |  |  |  | Prazo de obra  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> Outro                                                       |  |  |  |                 |  |  |  |                |  |  |  |

|                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| E. Documentos instrutórios                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Declaração ou fotocópia da ata de reunião com deliberação da respetiva autorização do condomínio – caso se trate de um pedido para realização de obras isentas de licenciamento municipal efetuado por condómino do edifício.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 2. Planta(s)* com:<br>2.1 Representação da ocupação e respetivas dimensões assinaladas da implantação da localização da grua e raio de alcance da lança na sua totalidade.<br>2.2 Representação de equipamentos (andaime, tapume, grua).<br>2.3 Representação de obstáculos (sinalização vertical, poste de iluminação, árvore, parquímetro, papelreira, armário de distribuição, abrigo, entre outros).<br>2.4 Identificação da área livre destinada à circulação pedonal, garantindo o cumprimento do Regime das Acessibilidades [Decreto-Lei n.º 163/2006, de 8 de agosto, na sua atual redação]. O lancil é zona de segurança não destinada a ocupação nem circulação.<br>No caso de lança de grua, se precisar de apoio na elaboração da(s) planta(s), pode consultar: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



- Esquema F – Lança de grua. Consulte o esquema no Portal do Município » Formulário » Esquema F – Lança de grua ([https://portaldomunicipio.cm-porto.pt/documents/20122/497942/Esquema+F\\_grua+lanca\\_de\\_grua\\_C16-02-OD-10.docx/1b43f45c-08c4-d0ac-30fe-64e527c5c252?t=1708941631823](https://portaldomunicipio.cm-porto.pt/documents/20122/497942/Esquema+F_grua+lanca_de_grua_C16-02-OD-10.docx/1b43f45c-08c4-d0ac-30fe-64e527c5c252?t=1708941631823))

No caso de GRUA FIXA ou LANÇA de GRUA e se existir sobreposição com alguma grua existente:

☐ 3. Declaração a indicar que os movimentos giratórios da grua garantem o desfasamento altimétrico adequado, com a grua já existente.

☐ 4. Memória descritiva\* de todos os equipamentos que pretende instalar e que justifique a área requerida.

☐ 5. Plano de trabalhos\* que justifique o prazo requerido.

☐ 6. Outros elementos que o requerente pretenda apresentar:

☐ 6.1

☐ 6.2

#### F. Declaração

Caso se trate de uma ocupação para realização de obras de escassa relevância urbanística e para verificação do cumprimento do n.º 6 do artigo 74 da Tabela de Taxas:

☐ Declaro que  % do uso do edifício é habitacional.

#### G. Tomo conhecimento

1. Pode ter que apresentar outros formulários:

☐ 1.1 Se a obra for isenta de licença municipal: deverá apresentar, em simultâneo com o presente pedido, se ainda não o fez, a “Informação de início de trabalhos de operações urbanísticas” (artigo 80.º A do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro e de acordo com a parte B do Código Regulamentar do Município do Porto);

☐ 1.2 Se for necessária “Licença especial de ruído”: este requerimento implica o pagamento de taxas adicionais, agravadas se o pedido for submetido com menos de 15 dias úteis de antecedência;

☐ 1.3 Se a opção for “Grua fixa”: após o deferimento do presente pedido, deverá apresentar a “Comunicação de início de montagem de grua fixa”, com a antecedência mínima de 5 dias úteis da data pretendida.

☐ 2. No caso de o presente pedido de ocupação obrigar a condicionamento de trânsito ou estacionamento, os serviços municipais promovem as respetivas diligências internas no sentido da obtenção da autorização de condicionamento em simultâneo com o licenciamento de ocupação de espaço público.

☐ 3. Para a desmontagem de grua, deve ser submetido, com 30 dias úteis de antecedência, o pedido de [condicionamento de trânsito ou estacionamento](#), de forma a garantir a segurança da intervenção e permitir a articulação com os serviços responsáveis.

#### H. Observações

Os [formulários](#) e o [Código Regulamentar do Município do Porto](#) podem ser consultados em <https://portaldomunicipio.cm-porto.pt>  
Para qualquer esclarecimento adicional, contacte-nos de 2.ª a 6.ª feira, das 9h00 às 19h00, através da Linha Porto. 220 100 220 (chamada para a rede fixa nacional).

#### I. Tratamento de dados pessoais

1. Não junte nenhum dado ou documento pessoal que não lhe pedimos!

Colabore connosco na proteção da sua privacidade!

Não junte o seu cartão de cidadão, atestados ou relatórios médicos ou qualquer outro documento de caráter pessoal, a menos que o Município o solicite expressamente.

Se juntar estes documentos, o Município pode ter que permitir o seu acesso a terceiros, por força da Lei de Acesso aos Documentos Administrativos.

2. O Município do Porto utiliza os seus dados pessoais para dar resposta aos seus pedidos, proceder à instrução dos seus processos, prestar informações sobre assuntos da cidade, para fins estatísticos e na realização de estudos de suporte à definição de políticas públicas municipais.



|                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Para saber como o Município trata os dados a que tem acesso ou esclarecer dúvidas com a Encarregada de Proteção de Dados, consulte a nossa Política de Privacidade em <a href="http://www.cm-porto.pt/legal/politica-de-privacidade">www.cm-porto.pt/legal/politica-de-privacidade</a> . |
| 4. De acordo com o entendimento da Comissão de Acesso aos Documentos Administrativos os documentos apresentados no âmbito do presente processo são documentos administrativos, pelo que o Município poderá estar obrigado a garantir o seu acesso a terceiros.                              |
| <input type="checkbox"/> Tomei conhecimento                                                                                                                                                                                                                                                 |

J. Peço deferimento

|            |  |      |  |
|------------|--|------|--|
| Assinatura |  | Data |  |
|------------|--|------|--|

|                                                 |  |      |  |
|-------------------------------------------------|--|------|--|
| A preencher pela CMP. Notas:                    |  |      |  |
|                                                 |  |      |  |
|                                                 |  |      |  |
|                                                 |  |      |  |
| Procedi à verificação. [Técnico de Atendimento] |  | Data |  |