



Exmo. Senhor Presidente
da Câmara Municipal do Porto

A. Requerente						
Nome	[[]]					
N.º de Identificação Fiscal	[[]]	Código da Certidão Comercial Permanente [Entidade coletiva]	[[]]			
N.º de Identificação Civil [C.C., B.I., Passaporte]	[[]]	Validade	[[]]			
Morada	[[]]					
Freguesia	[[]]	Código Postal	[[]]			
Localidade	[[]]					
Telefone/Telemóvel	[[]]	E-mail	[[]]			
Na qualidade de:	<input type="checkbox"/> Proprietário	<input type="checkbox"/> Usufrutuário	<input type="checkbox"/> Locatário	<input type="checkbox"/> Superficiário	<input type="checkbox"/> Outro	[[]]
Por ser mais seguro, rápido e amigável ao ambiente, a Câmara Municipal do Porto envia as notificações para o e-mail indicado, no decorrer deste processo [Parte A do Código Regulamentar do Município do Porto]. <input type="checkbox"/> Não autorizo o envio de notificações para o e-mail indicado.						

B. Representante					
Nome	[[]]				
N.º de Identificação Fiscal	[[]]				
N.º de Identificação Civil [C.C., B.I., Passaporte]	[[]]	Validade	[[]]		
Telefone/Telemóvel	[[]]	E-mail	[[]]		
Na qualidade de:	<input type="checkbox"/> Mandatário	<input type="checkbox"/> Sócio-gerente	<input type="checkbox"/> Administrador	<input type="checkbox"/> Outro	[[]]

C. Pedido	
Venho requerer a manutenção dos arvoredos municipais para o local abaixo identificado:	
<input type="checkbox"/> Abate (apenas no decurso de licenciamento urbanístico)	<input type="checkbox"/> Plantação de novas arborizações (requalificação do espaço)
Local	[[]]
Motivo	[[]]
[[]]	
[[]]	
[[]]	

D. Documentos instrutórios



O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados.

1. Fotografias

2. Outros elementos adicionais que o requerente pretenda apresentar

2.1

2.2

E. Observações

Os [formulários](#) e o [Código Regulamentar do Município do Porto](#) podem ser consultados em <https://portaldomunicipe.cm-porto.pt>
Para qualquer esclarecimento adicional, contacte-nos de 2.ª a 6.ª feira, das 9h00 às 19h00, através da Linha Porto. 220 100 220 (chamada para a rede fixa nacional).

F. Tratamento de dados pessoais

1. Não junte nenhum dado ou documento pessoal que não lhe pedimos!

Colabore connosco na proteção da sua privacidade!

Não junte o seu cartão de cidadão, atestados ou relatórios médicos ou qualquer outro documento de carácter pessoal, a menos que o Município o solicite expressamente.

Se juntar estes documentos, o Município pode ter que permitir o seu acesso a terceiros, por força da Lei de Acesso aos Documentos Administrativos.

2. O Município do Porto utiliza os seus dados pessoais para dar resposta aos seus pedidos, proceder à instrução dos seus processos, prestar informações sobre assuntos da cidade, para fins estatísticos e na realização de estudos de suporte à definição de políticas públicas municipais.

3. Para saber como o Município trata os dados a que tem acesso ou esclarecer dúvidas com a Encarregada de Proteção de Dados, consulte a nossa Política de Privacidade em www.cm-porto.pt/legal/politica-de-privacidade.

4. De acordo com o entendimento da Comissão de Acesso aos Documentos Administrativos os documentos apresentados no âmbito do presente processo são documentos administrativos, pelo que o Município poderá estar obrigado a garantir o seu acesso a terceiros.

Tomei conhecimento

G. Peço deferimento

Assinatura

Data

A preencher pela CMP. Notas:

Procedi à verificação. [Técnico de Atendimento]

Data